

GERER LES ACTIVITES ET LES ADHERENTS DE SA STRUCTURE GRACE AU NUMERIQUE



CLASSE VIRTUELLE

OBJECTIFS PEDAGOGIQUES

- Comprendre les principes et les avantages du numérique pour la gestion interne de l'association
- Découvrir une typologie d'outils et leurs principales fonctionnalités à travers des démonstrations de l'animateur (exemple : base de données, CRM/ERP, outil tout-en-un)
- Appréhender la méthodologie et les bonnes pratiques pour mettre en place des outils de gestion au sein d'une structure associative

PROGRAMME

Module 1 | Définir la transformation numérique : objectifs et usages du numérique

Module 2 | Enjeux du numérique pour une association : bénéfices et difficultés de mise en place

Module 3 | Exemples d'outils de gestion interne

Module 4 | Bonnes pratiques pour votre gestion interne : recommandations et étapes à suivre pour initier sa structure au numérique et intégrer un nouvel outil dans sa structure

Dates / Horaires / Durée

Le 06/04/2023 9h30-11h30

(soit 2h)

> [s'inscrire en ligne](#)

Intervenant

Bori UNGELL – SOLIDATECH

[Présentation](#)

Public(s), pré-requis

Réservée aux adhérents URIOPSS HDF.

Tarif

Gratuit - financement par l'UE et l'URIOPSS HDF dans le cadre du projet PRINT.

Capacité maximum

12 personnes

Modalités d'évaluation

- Évaluation de l'action de formation par l'envoi d'une fiche individuelle en ligne au stagiaire
- Évaluation de l'action de formation par l'envoi d'une évaluation à froid en ligne au stagiaire

Pour toutes les personnes en situation de handicap, l'Uriopss Hauts-de-France a la possibilité d'adapter, dans la mesure du possible, les conditions d'accueil ainsi que le contenu de la formation en fonction du handicap. N'hésitez pas à nous faire part de vos besoins éventuels à l'adresse mail suivante : print@uriopss-hdf.fr

